

入居申込用紙のご案内(法人用申込書)

平素よりお世話になっております。このたびは当社の管理物件にお申込みくださいます、ありがとうございます。
お申込書ご記入～鍵のお渡しまでの流れについて、ご案内致します。ご一読くださいますようお願い申し上げます。

お申込み～審査～ご契約～鍵のお引渡し

1 お申込書類について

- ①入居申込書(法人契約用)
- ②個人情報保護方針
必ずお客様へお渡しください

2 お申込について

- ①ご記入いただく書類、送信いただく書類

入居申込書
(集金代行用)

+

会社概要(会社案内)、
ご入居者様の健康保険証・社員証

※健康保険証・社員証で
雇用関係の確認を致します。

- ②注意点

- ・お申込書右側中段の枠内
社印のご捺印をお願い致します。(社印無き場合は、審査をお引き受けできかねますので、何卒お含みおきください。)
- ・お申込書左側中段の確認事項欄
火災保険(当社指定、法人包括の別も含む)、自治会費、鍵交換費用をご負担される方をチェック願います。
- ・身分証明書は、顔写真があるものを推奨します。
- ・未記入、書類不備等がある場合、お部屋止めは3日間のみです。
- ・お申し込み後、キャンセルをされたお客様による再申込みはお引き受けできかねます。

3 審査について

- ①保証人様への連絡
当社担当者より電話にてご契約の件で照会致します。予め貴社より保証人様へその旨をお伝えください。
- ②審査結果
当社担当者から貴社へ電話で結果を連絡致します。
審査結果によっては再審査またはお申込みのお引き受けをできかねることがあります。

4 賃料発生、入居金計算書について

- ①賃料発生日
貴社より賃料発生日のご連絡をいただきます。
- ②入居金計算書 等
入居金計算書、必要書類リストをFAXでお送りします。

5 契約締結について

- ①貴社にて契約締結
契約に関する書類を一式貴社へ送付致します。重要事項説明、ご契約は貴社にてお願い致します。
- ②返送書類
必要書類はお客様控を除き、契約開始日までに当社へご返送ください(原則)。

6 入居金のご入金について

振込期日までに弊社で入金確認できるよう、余裕をもってお手続きください。

7 鍵のお引渡しについて

- ①入金確認
弊社で入金確認ができましたら、賃料発生前日の午前中までに下記の物を送付します。
- ②送付物
鍵、入居のご案内、入居者WEBのID及びPW、お家賃の引渡しに関する案内

ご入居

株式会社 セレコーポレーション
東京都中央区京橋3-7-1
相互館110タワー5階
TEL 03-3562-3052
FAX 03-3562-3071

入居申込書(法人契約用)

お申込日 :平成 年 月 日

ご契約者	社名	フリガナ		代表者	フリガナ	
	所在地	フリガナ (〒 -)			電話	
					FAX	
	業種	設立	年	月	従業員数	資本金
担当営業所	名称	フリガナ			担当	部 課
	所在地	フリガナ (〒 -)			電話	
					FAX	
ご入居予定者(連帯保証人)	お名前	フリガナ	性別	生年	歳	
			男・女	月日	T・S・H	年 月 日
			電話	- -		
			携帯	- -		
	e-mail					
現住所	フリガナ				配偶者	有 無
	(〒 -)				子供	有 無 ()人
お勤め先	営業所所在地	所属	部 課	勤続年数	年	
				年 収	万円	
		電話				
		FAX				
確認事項	<input type="checkbox"/> 火災保険 (法人包括・当社指定 → [法人負担・個人負担]) <input type="checkbox"/> 自治会費 (法人負担・個人負担) <input type="checkbox"/> 鍵交換代 (法人負担・個人負担) <input type="checkbox"/> 駐輪許可証シール代(法人負担・個人負担)					
同居者(ご家族)	氏名	性別	関係	生年月日	勤務先名・学校名	
				T・S・H 年 月 日		
				T・S・H 年 月 日		
注意事項	1. 太枠内全てをお申込法人様にてご記入下さい。 2. 同居者欄に記載されていない方は、入居できませんのでご注意下さい。 3. 記入内容または提出書類に不正や虚偽があった場合、または入居審査の結果により契約をお断りする場合がありますので予めご了承下さい。					

物件	名称			部屋番号	
				駐車場No.	
申込み条件	所在地				
	月額賃借費用等	① 賃料	円	契約年数	2年
		② 共益費	円	更新料	新賃料の1ヶ月分
		③ 駐車場使用料	円	敷金	ヶ月
		④	円	礼金	ヶ月
		⑤	円	火災保険	円
		⑥ 合計	円	自治会費	円
		⑦ 水道・ガス料金等:料金支払先からの通知による額		鍵交換代	円
		振込手数料は別途負担して頂きます			

入居希望日	年 月 日	契約予定日	年 月 日
-------	-------	-------	-------

上記の内容にて本物件を申込み致します。

[申込法人様名]

社印

[住所]

[電話番号]

※ 代行業者様 記入欄

[住所]

[電話番号]

〒104-0031 東京都中央区京橋3-7-1 株式会社 セレ コーポレーション TEL : 03-3562-3052 FAX : 03-3562-3071	仲介業者	私は、上記入居申込人に対する不動産賃貸借契約の仲介にあたり、Chubb損害保険株式会社が引受ける保険契約に関する書面が在中する専用封筒の取扱において、「ご注意」の欄に記載された事項に留意し、賃借人等に対して保険の説明や意向の確認等を行いません。
	店名	担当者名
	TEL	FAX

株式会社セレコーポレーション 個人情報保護方針

株式会社セレコーポレーション(以下当社と称します)は個人情報の重要性を認識し、個人情報を細心の注意をもって適切に利用し保護するため、以下の取組みを実施していきます。

1. 個人情報の定義

氏名、住所、生年月日等により特定の個人を識別できる情報を個人情報保護法において個人情報といたします。不動産物件情報についても、所在地等から個人を特定することができるため、個人情報であると認識しています。以下、当該個人情報主体をお客様とします。

2. 法令遵守

個人情報の取扱いにおいて適用される法令(個人情報保護法、宅地建物取引業者等)、ガイドラインおよびその他の規範を遵守します。

3. 個人情報の利用目的

お客様からお預かりした個人情報は以下の目的で利用します。

(1) 不動産の売買、賃貸、それらの代理、仲介、管理その他の付帯業務等、取引に関する当社とお客様との間に

おける契約の履行・管理、契約後の管理、アフターサービスの実施のため

(2) 売買価格・賃料等の意見表明の根拠を明示するための、成約情報の利用のため

(3) 不動産物件、その他取扱い商品等に関するお客様への有益なサービスのご提供、ご提案、およびそのための

郵便物や電話、電子メール等による営業活動のため

(4) 指定流通機構を介した個人情報の利用のため

・契約相手の探索のため、不動産物件情報を指定流通機構に登録します

・契約成立の場合、成約日や売買価格を指定流通機構に通知します

・売買価格等の意見表明の根拠を明示するために、指定流通機構の成約情報を利用します

(宅地建物取引業法34条の2第2項によります)

・指定流通機構から受領した不動産物件情報を買希望者や不動産仲介業者様等に提供します

(宅地建物取引業法50条の3によります)

・指定流通機構は、同機構の業務のために不動産物件情報や成約情報を利用します

(宅地建物取引業法50条の3および同50条の7によります)

注: 指定流通機構 宅地建物取引業者間で不動産情報を交換するために、宅地建物取引業法により、国土交通大臣が指定した公益法人を指します。

(5) 当社が管理する不動産ご所有のお客様や、金融機関に対する賃貸借契約に関わるレポートिंगのため

(6) 売買価格・賃料等の意見表明の根拠を明示するための、成約情報の利用

(7) 緊急時における当社からお客様へのご連絡のため

(8) 指定流通機構を介した個人情報の利用

(9) サービス向上のための、お客様へのアンケートなどによる調査、分析のため

(10) 居住者向サービス事業のご案内のため

(11) 保険代理店業務のため

(12) 管理組合またはお客様個人から受注した工事、建物等リフォーム業務実施のため

(13) 住宅用設備機器・家庭用什器備品等の販売のため

(14) 介護保険法による居宅サービス、居宅介護支援業務のため

(15) 高齢者向け住宅及び介護施設の経営・企画・運営業務のため

(16) 当社発行の情報誌の送付、広報活動のため

(17) 上記の業務に関して、郵便物・電子メール・電話等による営業活動及び顧客動向調査・分析等のため

(18) 上記の利用目的を達成するために必要な範囲での個人データ(個人情報データベースを構成する個人情報)の

第三者への提供、データ処理等に関する業務委託、関連会社間での共同利用のため

(19) その他、個別に承諾を得た目的での利用のため

4. 個人情報の利用

お客様の個人情報の利用は、収集の際に示した利用目的の範囲内で行うものとします。

5. 第三者への提供

お客様の個人データは、原則、ご本人の同意がある場合以外は第三者への提供は致しませんが、上記(3. 個人情報の利用目的)に記載される目的を達成する為に必要に応じ、個人データを郵便物・電子メール・電話等で第三者に提供する場合があります。尚、お客様からの申し出により第三者への提供は停止することが可能です。

(1) 個人データを提供する場合の第三者

イ. 不動産売買・賃貸の仲介における契約相手方となる者、その見込みの者、他の宅地建物取引業者、インターネット広告掲載業者、不動産事業者団体、及び指定流通機構(宅地建物取引業者間で不動産情報を交換するために、宅地建物取引業法により国土交通大臣が指定した公益法人)

ロ. 設備保守業者、警備業者、家賃・管理費等集金代行会社、建物管理会社、リフォーム業者、提携先運送業者

ハ. 不動産取引の付帯業務における金融機関、司法書士、土地家屋調査士、不動産管理業者、不動産鑑定士、建築士、不動産コンサルティング技能登録者

ニ. その他、当社の事業に関わる弁護士、公認会計士、税理士、弁理士、中小企業診断士、社会福祉士、介護福祉士 社会保険労務士

6. 個人データの適正管理

当社は個人データを、その正確性を確保するために厳正に管理します。また、その利用および提供には細心の注意を払います。

なお、個人データの処理を外部業者に委託する場合は、個人情報の保護について十分な措置を講じている者を選定するための規定を定め、必要に応じ管理契約を締結する等、適切な管理を実施します。

7. 個人データの安全対策

個人データの紛失、改竄および漏洩等を防止し、機密を保持します。このために、体制の整備、社内教育、保管対策、不正アクセス対策等をはじめ、適切に組織的、人的、物理的、技術的安全管理措置を講じます。

8. 保有個人データの開示訂正削除および苦情

当社は、ご本人からの文書での請求により保有個人データ(当社が開示、訂正、追加削除等の権限をもつ個人データ)を速やかに開示いたします。また、各種サービスの停止等、当社個人情報の取扱い方法についての苦情に関しても適切に対応し、訂正・削除・追加等の処置が必要な場合には速やかに処置します。請求方法は、下記までお問合せください。

開示・処置にあたり、請求者がご本人であることを身分証明書等にて確認させていただきます。保有個人データの

開示に際しては、事務手数料として756円(消費税込み)を申し受けます。

9. コンプライアンスプログラムの継続的改善

個人情報保護の重要性を認識し、個人情報の適切な保護に努めます。これを実現するため、個人情報保護に関する社内体制および規程を整備、運用維持し、継続的改善に努めます。

10. その他

本個人情報保護方針は、法令等の制約がある場合はその法令を優先的に適用します。

お問い合わせ窓口
〒104-0031 東京都中央区京橋3丁目7-1 株式会社 セレコーポレーション TEL:03-3562-3041 FAX:03-3562-3071

平成21年1月1日 公表

株式会社 セレコーポレーション

代表取締役 神農 雅嗣

(2017.9.30改訂)